



# Boeren voor Buren Vrijwilligersovereenkomst

## De ondergetekenden

1. **Stichting Boeren voor Buren**, hierbij

vertegenwoordigd door .....

in de functie van .....

hierna te noemen '**de Stichting**',

2. **Vrijwilliger**

naam .....

woonplaats .....

Geboortedatum .....

hierna te noemen '**de vrijwilliger**',

Overwegende dat:

- De **Stichting Boeren voor Buren** tot doel heeft:
  1. De productie van goed, vers en gezond voedsel, direct van lokale boeren, beschikbaar en betaalbaar te maken voor mensen met een kleine portemonnee;
  2. Mensen met een kleine portemonnee te stimuleren in het kopen van gezond voedsel;
  3. Zorgen dat boeren een eerlijke prijs krijgen voor hun producten;
  4. Opgedane kennis te delen.
- De Stichting geen winstoogmerk heeft;
- De Stichting de maatschappelijke doelstellingen kan bereiken door de inzet van vrijwilligers.

komen als volgt overeen:

## 1. De werkzaamheden

- 1.1. De vrijwilliger voert werkzaamheden uit volgens bijgevoegd vrijwilligersprofiel <NAAM VRIJWILLIGERSTITEL>. Bijgevoegd vrijwilligersprofiel is herkenbaar voor de vrijwilliger en de vrijwilliger erkent de daarin opgeschreven taken te kunnen en willen uitvoeren.

- 1.2. **OPTIE 1:** De vrijwilliger ontvangt een vergoeding van €10,00 per dienst. Er worden geen gemaakte kosten vergoed. **OPTIE 2:** De vrijwilliger ontvangt een vergoeding in natura. Er worden geen gemaakte kosten vergoed.
- 1.3. De vrijwilliger zal in grote mate zelfstandig opereren. Voor het inwerken en de begeleiding zal de verantwoordelijke coördinator zorg dragen. Er vindt regelmatig een evaluatie plaats met de coördinator.
- 1.4. Het is wenselijk dat er continuïteit is in de werkzaamheden van de vrijwilliger. De vrijwilliger stelt in geval van ziekte of verhindering zo spoedig <NAAM CONTACTPERSOON> mogelijk hiervan op de hoogte of regelt zelf vervanging.

## **2. Tijdsbesteding**

- 2.1. De gemiddelde tijdsbesteding per dienst is <AANTAL UREN> uur.
- 2.2. De vrijwilliger maakt ten behoeve van het rooster zijn/haar beschikbaarheid kenbaar.
- 2.3. De werkzaamheden vinden plaats op het uitgiftepunt op <ADRES>

## **3. Verzekering tegen aansprakelijkheid en ongevallen**

De Stichting heeft ook voor vrijwilligers een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven en beroepen en een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

## **4. Aard van de overeenkomst**

- 4.1. Deze overeenkomst is geen arbeidsovereenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek.
- 4.2. Deze overeenkomst is geen dienstbetrekking in de zin van de Ziektewet. De vrijwilliger is bekend met het feit dat hij/zij op basis van deze overeenkomst niet verzekerd is voor de gevolgen van ziekte, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid.
- 4.3. De relatie tussen de Stichting en de vrijwilliger is geen arbeidsverhouding in de zin van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen.

## **5. Duur en einde van de overeenkomst**

- 5.1. De overeenkomst wordt voor onbepaalde tijd aangegaan.
- 5.2. De Stichting en de Vrijwilliger kunnen in goed overleg de overeenkomst tussentijds beëindigen. Beëindiging gebeurt schriftelijk.
- 5.3. De precieze einddatum wordt in goed overleg bepaald.

## **6. Gedragscode**

- 6.1. Bijgevoegde gedragscode is van toepassing op deze overeenkomst.
- 6.2. De vrijwilliger gedraagt zich respectvol naar anderen en bewaakt hun privacy.
- 6.3. Ook na beëindiging van deze vrijwilligersovereenkomst waarborgt de vrijwilliger het bewaken van de privacy en andere gegevens waarvan duidelijk is dat deze gevoelig en vertrouwelijk kunnen zijn.
- 6.4. De vrijwilliger zal geen geschenken en/of beloningen aannemen van afnemers of derden. Alle geschenken worden gemeld bij de vrijwilligerscoördinator die vervolgens bepaalt hoe te handelen.
- 6.5. Het is niet toegestaan geld te lenen aan afnemers.

De overeenkomst is in tweevoud opgemaakt te ..... (locatie).

De vrijwilliger heeft een exemplaar van de vrijwilligersovereenkomst ontvangen.

.....  
(Handtekening vrijwilliger)

.....  
(Handtekening Stichting)

**Datum:**.....